

فهرست

| | |
|----|---|
| ۱۵ | پیام استاد: چرا باید در هنر و اسپاری تبحّر پیدا کنید؟ |
| ۱۷ | واسپاری کار: مبانی |
| ۱۹ | واسپاری چیست؟ |
| ۲۰ | اطلاعات مفید دربارهٔ قصد، منافع و چالشهای واسپاری |
| ۲۱ | قصد از واسپاری |
| ۲۲ | منافع واسپاری |
| ۲۸ | نگرانیهای متدالوی مدیریتی دربارهٔ واسپاری |
| ۲۸ | واسپاری در برابر توانمندسازی |
| ۲۸ | آیا مهارت‌های واسپاری شما نیاز به بهبود دارند؟ |
| ۳۱ | خط مشی‌هایی برای واسپاری موثر |
| | راهبردهایی برای تصمیم‌گیری‌های کلیدی تفویض مستولیت |
| ۳۲ | ایجاد محیط مناسب |
| ۳۳ | انتخاب یک رویکرد واسپاری |
| ۳۵ | آماده شدن برای واسپاری |
| | نظریاتی درخصوص فراهم آوردن مقدمات کار برای واسپاری موثر |
| ۳۶ | مشخص کردن دلایل خود برای واسپاری |
| ۳۶ | تصمیم‌گیری در این مورد که چه چیزی باید واسپاری شود |
| ۳۸ | دانستن اینکه چه چیزی نباید واسپاری شود |
| ۴۲ | تعیین کردن مهارت‌های لازم برای کار مورد نظر |
| ۴۲ | همتاسازی فرد مناسب با کار مورد نظر |
| ۴۹ | تعیین تکلیف |
| | راهبردهایی برای واگذاری عملی وظیفهٔ مورد نظر |
| ۵۰ | سازماندهی بحث |
| ۵۴ | اعطای اختیار |

| | |
|---|---|
| ۵۵ | زیر نظر گرفتن یک و اسپاری |
| راههای حصول اطمینان از اینکه امور طبق طرح پیش می‌روند | |
| ۵۶ | ردیابی تکلیف و اسپاری شده |
| ۵۹ | فراهم آوردن پشتیبانی |
| ۶۰ | حل و فصل و اسپاری معکوس |
| ۶۳ | پرداختن به مسائل |
| ۶۶ | تأمل و رزی روی مأموریت پایان یافته |
| ۶۷ | آموزش مهارت‌های و اسپاری به رهبران گروهها |
| ۶۹ | راهنماییها و ابزارها |
| ۷۱ | ابزارهای و اسپاری کار |
| ۷۷ | خود را ببیازمایید |
| ۸۳ | سوالاتی که به کرات پرسیده می‌شوند |
| ۸۵ | منابع این کتاب |